**PANDUAN UMUM**

**PELAKSANAAN PENGABDIAN MASYARAKAT (PRODAMAT)**

**PROGRAM STUDI MAGISTER PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS UAD**

* + - 1. Kegiatan pengabdian kepada masyarakat dilaksanakan selama 50 jam dengan rincian sebagai berikut.

1. untuk persiapan, perizinan, dan pelaporan maksimal 8 jam
2. untuk pelaksanaan minimal 26 jam,
   1. untuk pertemuan perencanaan kegiatan, maksimal 2 jam
   2. untuk pelaksanaan kegiatan 22 jam
   3. untuk pertemuan evaluasi pelaksanaan kegiatan, maksimal 2 jam
3. untuk perjalanan maksimal 16 jam.
   * + 1. Pengabdian kepada masyarakat dapat berbentuk penyuluhan, pendampingan, atau pelatihan (untuk layanan kepakaran) atau transfer teknologi; bersifat mandiri atau latihan (magang), dilaksanakan berkelompok.
       2. Kegiatan pengabdian kepada masyarakat dalam bentuk teoretik (misalnya penyuluhan) paling sedikit diikuti oleh 20 peserta dan bukan hanya setingkat RT, minimal setingkat pedukuhan.
       3. Waktu Pelaksanaan

|  |  |
| --- | --- |
| **Waktu** | **Agenda Kegiatan** |
| Perencanaan |  |
| Pelaksanaan |  |
| Pelaporan |  |

* + - 1. Lokasi Kegiatan

Lokasi kegiatan ada di wilayah propinsi D.I.Yogyakarta, ditentukan bersama-sama dengan tim dan dosen pembimbing.

* + - 1. Sumber Dana

Mandiri dari masing-masing kelompok.

* + - 1. Pembagian Kelompok dan Pembimbing
      2. Proposal

Proposal dan laporan pengabdian kepada masyarakat disusun dengan memperhatikan ketentuan berikut.

* + 1. Warna cover: oranye (sama dengan jaket almamater UAD)
    2. Batas (margin) atas, bawah, kiri, dan kanan masing-masing 4cm, 3cm, 4cm, dan 3cm.
    3. Jenis huruf *(font)* adalah *times new roman* dengan ukuran diatur sebagai berikut:
  1. Judul bab: 14pt, kapital *(uppercase),* cetak tebal *(bold)*
  2. Sub judul pertama: 12pt, kapital *(uppercase)* pada awal kata*,* cetak tebal *(bold)*
  3. Naskah : 12pt
  4. Jarak antarbaris tulisan (spasi) diatur sebagai berikut:
     1. Judul bab diketik dengan spasi tunggal
     2. Naskah diketik dengan spasi ganda
     3. Jarak judul bab dengan naskah tiga kali spasi tunggal
        1. Sistematika Proposal

1. Judul
2. Latar Belakang Masalah
3. Sasaran dan Lokasi Kegiatan
4. Tujuan/Kegunaan
5. Tinjauan Pustaka

Uraian mengenai landasan teori atau pustaka yang menjadi acuan atau yang menimbulkan gagasan dan mendasari kegiatan pengabdian kepada masyarakat.

1. Materi dan Metode Pelaksanaan
2. Hasil yang Diharapkan (berisi manfaat bagi *stakeholder*)
3. Jadwal Pelaksanaan

Untuk kegiatan pengabdian kepada masyarakat dengan waktu 50 jam atau lebih, rincian waktu kegiatan harus jelas.

1. Tim Pelaksana
   1. Tim Koordinator :
   2. Tim Pelaksana :
2. Lampiran
   1. Daftar Pustaka
   2. Daftar Riwayat Hidup Pelaksana
   3. Peta Lokasi (untuk yang 50 jam atau lebih)
   4. Dll
      * 1. Sistematika Penulisan Laporan

Halaman Judul

Halaman Pengesahan

Kata Pengantar

Daftar Isi

Isi Laporan

1. Pendahuluan

Kondisi atau situasi yang menjadi penyebab dilaksanakannya kegiatan pengabdian kepada masyarakat. Kemukakan juga proses adiministratif yang mengawali kegiatan pengabdian kepada masyarakat tersebut.

1. Latar Belakang

Gejala atau fenomena substansial yang menyebabkan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dilaksanakan.

1. Tujuan Kegiatan Pengabdian

Maksud dan tujuan yang ingin diperoleh melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat.

1. Manfaat Kegiatan Pengabdian

Uraian mengenai manfaat yang riil dilaksanakannya pengabdian kepada masyarakat.

1. Sasaran Kegiatan

Khalayak yang menjadi sasaran kegiatan pengabdian kepada masyarakat.

1. Pelaksanaan Kegiatan

Bagiaman kegiatan dilaksanakan, hambatan-hambatan yang terjadi dalam pelaksanaan kegiatan dan bagaimana solusinya.

1. Materi dan Metode

Deskripsi materi dan metode yang digunakan dalam pengabdian kepada masyarakat.

1. Kesimpulan dan Saran

Uraian hasil yang diperoleh melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat dan rekomendasi penting yang perlu disampaikan berkaitan d engan kegiatan pengabdian kepada masyarakat.

Lampiran

1. Surat Permohonan dari Masyarakat (jika atas permintaan masyarakat)
2. Surat Tugas dari Dekan FKIP
3. Foto Kegiatan
4. Daftar Hadir Peserta
5. Materi
6. Daftar Riwayat Hidup
   * + 1. Sistematika Artikel Publikasi

Format menyesuaikan contoh-contoh dalam Jurnal Pemberdayaan yang ada di website LPM (https://lpm.uad.ac.id/hasil-ppm)